

屏東縣三地門鄉地磨兒國民小學學習載具管理規則

壹、依據屏東縣政府 111 年「推動中小學數位學習精進方案」辦理。

貳、為充實學校教學軟體及數位內容，符合教學需求提升教學多樣性，引進行動載具（以下簡稱學習載具）與數位教學平台，引導學生運用資訊科技提升學習成效，培養學生合理與合法的資訊科技使用學習與態度，並鼓勵教師應用數位科技進行教學，結合學習載具、教學軟體及數位內容，更有效率地支援教師教學與學生學習，促進教學多樣化提升學生學習成效，特訂定校園學習載具管理規則（以下本規範）。

參、本規範所稱學習載具，係指由學校列帳管理，用於教師教學及學生學習，具有資料運算存取、文件編輯、連結網路之可攜式行動載具，泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。

肆、參與本規範之學生須經家長簽署《學習載具使用家長通知書》（附件一）後，學生方能使用學習載具。

伍、學習載具借用及歸還規定

一、學生借用規定：

- （一）每位學生均配發一台載具，除在載具上有姓名貼外，由網管人員登錄該生所使用載具的機型序號。
- （二）存放學習載具的充電車平時分別存放在各班教室及圖書室，德文分校校區的充電車則分別放在各班教室及圖書室，使用時間由該班授課教師決定，以隨時配合教學需求。
- （三）課餘時間學生使用學習載具，需經該班導師規定或同意後得以使用。
- （四）導師教學或學生學習需求，讓學生於平日將學習載具借用回家使用時，請先和學生家長依《**平日就學期間**借用登記表》（附件二）的項目逐一核對並簽名後，學生再將學習載具借用回家使用。
- （五）導師教學或學生學習需求，讓學生於寒暑假時將學習載具借用回家使用時，請先和學生家長依《**寒暑假期間**借用登記表》（附件三）的項目逐一核對並簽名後，學生再將學習載具借用回家使用。
- （六）學生歸還學習載具時，請導師依登記表的項目和家長逐一核對檢查，若學習載具有損壞或問題時，在登記表上註記並讓家長簽名，呈報學校處理。
- （七）學生歸還載具時，請教師指導學生不需關機，並依照編號或座號放置於充電車內，並插上充電接頭

二、教師借用規定：

- （一）各年級導師均配發一台載具供教學使用，除在載具上有姓名貼外，由網管人員登錄該師所使用載具的機型序號，交由導師自行保管。
- （二）設備借用期間，借用人應負妥善使用、維護、保管之責任。如遇異常或其他意外狀況，借用人應立即通知網管人員協助處理。

屏東縣三地門鄉地磨兒國民小學學習載具管理規則

(三) 配合學校規定時間繳交相關資料與設備歸還。

陸、學習載具使用規定

- 一、 學習載具應於教師教學、自主學習或引導學習等時機時使用並應尊重智慧財產權，遵守校園網路使用規範及臺灣學術網路管理規範。
- 二、 嚴禁於借用期間使用與學習活動無關之遊戲軟體、社群聊天通訊、通話、攝錄影、發文等應用軟體，違者經勸告不聽，學校可立即收回學習載具。
- 三、 學習載具已安裝預設之作業系統及應用軟體，借用人不得私自拆解學習載具或破解該設備之相關軟體，亦不得自行安裝與教育學習無關之軟體。
- 四、 倘學習載具發生故障或其他不明狀況致無法正常使用，應通知學校相關單位（設備管理者），由學校指定業者（原廠維修）協助修復，不得自行交由第三方逕行修復。
- 五、 如學生未依教師指導使用學習載具，或違反本規則，違規情節重大者，學校得通知家長，並取消學生借用學習載具之權利。
- 六、 學習載具之使用應受行動裝置管理系統(MDM)之管制及配合提供使用時間等相關資訊搜集。

柒、學習載具保管規定

- 一、 當日借用之學習載具應保管於校園內設有保全管理之場所、充電車（櫃）附鎖；寒暑假期間學習載具應集中置於學校指定之管理場所。
- 二、 學習載具及充電設備與相關配件由放至該班的導師負責保管收納。

捌、本辦法未盡事宜，得依相關規定辦理。

玖、本辦法經校長核准後公告實施，修正時亦同。

屏東縣地磨兒國小 **平日就學期間** 學習載具借用回家登記表

使用登記			
申請日期	上學期 _____ 年 _____ 月 _____ 日 下學期 _____ 年 _____ 月 _____ 日	載具編號	
借用數量	學習載具 _____ 1 _____ 台 保護套 _____ 1 _____ 個 觸控筆 _____ 枝		
設備狀況	學習載具螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 學習載具系統： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 保護套： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 觸控筆： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障		
	學生姓名	學生家長簽名	班級導師簽名
歸還登記			
歸還日期	上學期 _____ 年 _____ 月 _____ 日 下學期 _____ 年 _____ 月 _____ 日	載具編號	
歸還數量	學習載具 _____ 1 _____ 台 保護套 _____ 1 _____ 個 觸控筆 _____ 枝		
設備狀況	學習載具螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 學習載具系統： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 保護套： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 觸控筆： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障		
	學生姓名	學生家長簽名	班級導師簽名

屏東縣地磨兒國小 **寒暑假** 期間學習載具借用回家登記表

使用登記			
申請日期	_____年_____月_____日	載具編號	
借用數量	學習載具 _____ 1 _____ 台 保護套 _____ 1 _____ 個 觸控筆 _____ 枝		
設備狀況	學習載具螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 學習載具系統： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 保護套： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 觸控筆： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障		
	學生姓名	學生家長簽名	班級導師簽名
歸還登記			
歸還日期	_____年_____月_____日	載具編號	
歸還數量	學習載具 _____ 1 _____ 台 保護套 _____ 1 _____ 個 觸控筆 _____ 枝		
設備狀況	學習載具螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 學習載具系統： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 保護套： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障 觸控筆： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障		
	學生姓名	學生家長簽名	班級導師簽名